

परीक्षार्थियों के लिए आवश्यक निर्देश

1. समस्त प्रश्नों का हल निर्धारित शब्द सीमा में इसी उत्तर पुस्तिका में करना है। विशेष परिस्थिति में अतिरिक्त उत्तर पुस्तिका पृथक से उत्तर पुस्तिका भरी हुई होने पर पर्यवेक्षक एवं वीक्षक की अनुशाषां पर ही उपलब्ध कराई जायेगी।
2. प्रश्न-पत्र पर निर्धारित स्थान पर अपना नामांक लिखें।
3. प्रश्न-पत्र हल करने के पश्चात् जिस पृष्ठ पर हल समाप्त होता है, उस पर अन्त में "समाप्त" लिखकर अन्त के सभी रिक्त पृष्ठों को तिरछी लाईन से काटें।
4. निम्न बातों का विशेष ध्यान रखें अन्यथा अनुचित साधनों की रोकथाम अधिनियम के तहत कार्यवाही की जा सकेगी।
 - (i) उत्तर पुस्तिका के ऊपर/अन्दर तथा प्रश्नोत्तर के किसी भी भाग में चाही गई सूचना के अलावा अपना नामांक, नाम, पता, फोन नम्बर अथवा पहचान की कोई अन्य प्रकार की सूचना आदि अंकित नहीं करें अन्यथा "अनुचित साधनों के प्रयोग" के अन्तर्गत कार्यवाही की जावेगी।
 - (ii) उत्तर पुस्तिका के पृष्ठों को फाड़ें नहीं। उत्तर-पुस्तिका के मुख पृष्ठ पर अंकित संख्या के अनुसार पृष्ठ पूरे होने चाहिये। परीक्षार्थी उत्तरपुस्तिका प्राप्त करते ही पृष्ठ संख्या की जांच कर लें यदि पृष्ठ कम/अधिक या क्रम में नहीं हैं तो वीक्षक से तुरन्त बदलवा लें।
 - (iii) परीक्षा केन्द्रों पर पुस्तक, लेख, कागज, केलक्यूलेटर, मोबाईल, पेजर आदि किसी भी प्रकार का इलेक्ट्रॉनिक उपकरण तथा किसी भी प्रकार का हथियार आदि ले जाना निषेध है।
 - (iv) वस्त्र, स्केल, ज्योमेट्री बॉक्स पर कुछ न लिखकर लावें। टेबुल के आंस-पास कोई अवैध सामग्री नहीं होनी चाहिये, इसकी जांच कर लें।
 - (v) अपनी उत्तर पुस्तिका/ग्राफ/मानचित्र आदि परीक्षा भवन से बाहर ले जाना दण्डनीय अपराध है, अतः परीक्षा समाप्ति पर उत्तर पुस्तिका वीक्षक को बिना सौंपे परीक्षा कक्ष नहीं छोड़ें।
5. उत्तरों को क्रमानुसार एक ही स्थान पर लिखें। प्रश्न क्रमांक भी सही अंकित करें, अन्यथा दण्ड स्वरूप परीक्षक को 1 अंक कम करने का अधिकार है। बीच में उत्तर पुस्तिका के पृष्ठ रिक्त न छोड़ें। गणित विषय के लिए रफ कार्य उत्तर पुस्तिका के अंतिम पृष्ठों पर करें तथा तिरछी रेखा से काटें।
6. जहाँ तक हो सके प्रश्न के सभी भाग के उत्तर, उत्तर पुस्तिका में एक ही स्थान पर अंकित करें।
7. भाषा विषयों को छोड़कर शेष सभी विषयों के प्रश्न-पत्र हिन्दी-अंग्रेजी दोनों भाषा में मुद्रित है। किसी भी प्रकार की त्रुटि/अन्तर/विरोधाभास होने पर हिन्दी भाषा के प्रश्न को ही सही माना जाये।



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक

प्रश्न संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

Sec - A

1. प्रबंध के चौदह सिद्धांतों के प्रतिपादक हेनरी फेयोल हैं, इन्होंने ही अपने अनुभव के आधार पर इन सिद्धांतों का प्रतिपादन किया।
2. पीटर ड्रुकर की पुस्तक का नाम Managing Turbulent of Times है जिसमें प्रबंध की चुनौतियों का वर्णन है।
3. मनोबल कार्य करने की इच्छा का नाम है। अभिप्रेरणा व्यक्त को कार्य करने हेतु प्रेरित करती है, जिससे मानसिक संतुष्टि प्राप्त होती है, जिससे मनोबल में वृद्धि होती है।
4. कपट से ताल्पर्य है, किसी पक्षकार को जानबुझकर धोखा देना, जिससे अनुबंध ही जाये।
5. एक नेता में उच्च स्वास्थ्य नितांत आवश्यक है, क्योंकि कहा जाता है कि स्वस्थ शरीर में ही स्वस्थ मस्तिष्क का निवास होता है। यदि नेता का स्वास्थ्य उच्च नहीं होगा तो वह कार्य करने में कठिनाई महसूस करेगा।
6. प्रस्ताव - प्रस्ताव से ताल्पर्य किसी पक्षकार द्वारा दूसरे पक्षकार के समक्ष अपनी इच्छा अभिव्यक्त करना ताकि उसे पक्ष में सहमति प्राप्त हो।

परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंकप्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

7. ग्राहकों के ज्ञान में वृद्धि -

ग्राहकों के ज्ञान में वृद्धि विपणन के माध्यम से होती है, इससे ग्राहकों को बाजार के बारे में तथा वस्तु के बारे में विपणन एवं उपयोग की जानकारी प्राप्त होती है।

8. शहखोरा में बीमा के लिए योगदान का प्रयोग किया गया है।

9. ग्राहकों का भ्रजन -

नयी वस्तुओं को विज्ञापन के माध्यम से बाजार में प्रस्तुत किया जाता है, तथा ग्राहकों को विज्ञापन में वस्तु एवं उसके उपयोग की जानकारी प्राप्त होती है जिससे वे प्रेरित होते हैं, इस प्रकार नये ग्राहकों का भ्रजन होता है।

10. सामाजिक सुरक्षा -

समाज के विभिन्न वर्गों को निजी माध्यम या सरकार द्वारा सामाजिक सुरक्षा प्रदान करना, इससे लाभ पाने वालों भी अनपदान का भ्रजन होता है।

Soc - B11. पेगोवर क्रिया -

उद्यमिता एक पेगोवर क्रिया है। उद्यमी को पेगोवर की भांति ही डिग्री चाहिए अर्थात् इसमें विभिन्न परीक्षाओं को पास करना पड़ता है तथा समस्त पेगोवर की विशेषताएँ ही उद्यमिता में दृष्टान्त के रूप में देखी जा सकती हैं। उद्यमी को पेगोवर की तरह जोखिम उठाने के साथ-साथ सँवा उद्देश्य को भी हथियाने में सफल होना चाहिए। इस हेतु कई माध्यमों में उपलब्ध है।

12. प्रवक्ता -

प्रवक्ता संस्था की तरफ से यह भूमिका निभाता है, इसमें प्रवक्ता संस्था की तरफ से विभिन्न कार्यक्रमों में अक्षयता करता है तथा नीतियाँ, रीतियाँ, उद्देश्य, प्राविकियों आदि को सबके समक्ष प्रस्तुत करता है तथा इन्हीं के अनुसार कार्य करता है। इस प्रकार हम कह सकते हैं कि प्रबंध में प्रवक्ता की भूमिका अत्यंत महत्वपूर्ण है।

13. पंजी निर्माण में सहायक -

उद्यमिता पंजी निर्माण में सहायक है। उद्यमिता के माध्यम से असाक्षर तथा अन्य प्रतिभूतियों को बाजार में



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक

प्रश्न संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

मे लोग कृषि कामे के इच्छुक होते है तथा इसमें प्रतिभितियो का अभिगोपन भी किया जा सकता है तथा जिसमें पंजी निमूण को बढावा मिलता है । और देश की आर्थिक स्थिति सुदृढ बनती है , एवं देश का विकास होता है ।

14 आजीवन भोजनार योजना -

जापान के प्रबंध की पर एक महत्वपूर्ण विशेषता है । इसके तहत जापानी प्रबंधक अपने कर्मचारियों को आजीवन भोजनार प्रदान करते है तथा महीना में भी जापान छुट्टी से व चिंता मुक्त रहते है । जापानी माल्या हानि उठाकर भी अपने कर्मचारियों को माल्या में बनाये रखती है जिसमें उनके मन में माल्या के लिए अच्छी प्रवृत्ति बून्ती है तथा वे पूरे मनोयोग से कार्य करते है ।

15 आया	इरपोरेन्स	इन्पोरेन्स
अर्थ	इरपोरेन्स में बीमाकर्ता को दायित्व निश्चित रहता है । हानि होने की पूर्ण संभावना है ।	इन्पोरेन्स में बीमाकर्ता को दायित्व अनिश्चित होता है । हानि हो भी सकती है और नहीं भी ।
उदाहरण	इरपोरेन्स का मुख्य उदाहरण जीवन बीमा है ।	इन्पोरेन्स का मुख्य उदाहरण अग्नि बीमा है ।



16 G.S.T (Goods Service Tax) -

कार है जो भारत में 1 जुलाई 2017 को लागू हुआ।

GST एक अप्रत्यक्ष है जो GST मूल्य संवर्धित कर है यह लागत में जोड़ें गये लाभ पर लगता है। भारत में GST को तीन भागों में बाटा जा सकता है SGST, CGST, IGST.

Ex -	Purchase	10,000	Sale	12000
	SGST 10%	1000	SGST 10%	1200
	CGST 10%	1000	CGST 10%	1200

अतिरिक्त GST

$$\text{Total GST} = \text{CGST} = 200$$

$$\text{SGST} = 200$$

17 GST पुंजीकरण हेतु आवेदन के माध्यम लगने वाले निम्न दस्तावेज हैं -

(i) साझेदारी के लिए साझेदारी संश्लेष, कंपनी के लिए MCA साझेदारी के लिए प्रमाण पत्र होना चाहिए।

(ii) यदि व्यवसाय की जमीन स्वयं की है तो मालिकाना कागज किराये की है तो किरायेनामा या किमी न दान में दी है तो उभिका मंजूर होना चाहिए।



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

18. प्रबंध की भावभौमिकता में तात्पर्य - प्रबंध सभी जगह विद्यमान होना।

ने इसके पक्ष में तर्क दिये हैं -

(i) प्रबंध के सिद्धांत सभी जगह लागू होते हैं।

(ii) प्रबंध के मूलभूत कार्य सभी जगह किये जाते हैं।

ने इसके विपक्ष में तर्क दिये हैं -

(i) देश की सांस्कृतिक अलग-अलग होती है, इस प्रकार प्रबंध के सिद्धांत सभी जगह लागू नहीं होते।

(ii) सांस्था के उद्देश्य भिन्न-भिन्न होते हैं, अतः प्रबंध भावभौमिक नहीं है।

* Sec - C *

19. अदृश्य शक्ति -

प्रबंध एक अदृश्य शक्ति है। अदृश्य शक्ति में तात्पर्य जिसका दृष्टांत व धुआं नहीं जा सकता बल्कि परिणामों को देखकर इसका अनुमान लगाया जा सकता है। प्रबंध के अदृश्य शक्ति होने के पक्ष में निम्न तर्क हैं -



जा सकता है -
 (i) प्रबंध प्रबंधको द्वारा किया जाता है जिसे
 देखा नहीं जा सकता है सिर्फ अनुमान
 लगाया जा सकता है जो निम्न प्रकार से

(A) यदि प्रबंध के सभी कार्य समय पर हो
 रहे हैं तथा संस्था सफलता की सीढ़ी
 पर है तो यह माना जा सकता है
 कि प्रबंध अच्छा है।

(B) यदि प्रबंध के सभी कार्य समय पर नहीं
 हो रहे हैं तो संस्था अवनीति की
 ओर जा रही है तो यह माना जा
 सकता है कि संस्था में कुप्रबंध है।

iii) प्रबंध एक ऐसी शक्ति है जो संस्था
 में अच्छा वातावरण बनाये रखती है।

20 व्यर्थ हरण -

व्यर्थ हरण से तात्पर्य है जो
 कानून द्वारा प्रवर्तित नहीं कराया जा सकता
 तथा जिसमें दोनो पक्षकारों के सहय कानुनी
 दायित्व उत्पन्न नहीं होते।

जैसे हरण प्रांशु
 में ही व्यर्थ माने जाते हैं जो अवैध
 एवं अनैतिक उद्देश्य के लिए होते हैं। इन
 हरण को अनुबंध में परिवर्तित नहीं कराया
 जा सकता है।



त्यर्थ अनुबंध -

त्यर्थ अनुबंध में तात्पर्य है जो प्रांग में वैध होता है लेकिन परिस्थितियों के कारण अवैध हो जाता है।

अनुबंध अवैध होने की परिस्थितियाँ निम्न हैं -

- (i) प्राकृतिक आपदा के कारण जैसे पृष्ठ के कारण अनुबंध व्यर्थ हो जाता है।
- (ii) किसी प्रकार के पागल या दीवालिया होने पर अनुबंध व्यर्थ हो जाता है।
- (iii) किसी प्रकार की मृत्यु हो जाने पर अनुबंध व्यर्थ हो जाता है।

21 एक प्रबंधक के रूप में हम अपने संगठन में अभिप्रेरणा की निम्न तकनीक अपनायें

(ii) पक्ष एवं सेवा सुझाव -

अविविध तकनीक है यह एक महत्वपूर्ण छलनी, सेवा सुझाव आदि में कर्मचारी को जा सकता है जिसमें कर्मचारी सुझाव दिया प्रद. को बनाये रखने एवं अपने वर्तमान कामें हर पूर्ण मनोयोग से उत्तम प्रकार से कार्य करेगा।



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

(iii) प्रशंसा एवं सम्मान -

इस तकनीक में हम कर्मचारियों को कार्य करने हेतु प्रेरित करने के लिए सार्वजनिक कार्यक्रमों में उनकी प्रशंसा करेंगे तथा उनके द्वारा उत्कृष्ट कार्य करने पर उनका सम्मान करेंगे, जिससे वे स्वयं को गौरवमयी महसूस करेंगे।

(iiii) प्रबंध एवं निर्णयन में सहभागिता -

इस तकनीक में हम कर्मचारियों को प्रबंध में जैसे उद्देश्य निर्धारण, नीतियाँ, प्राविधियाँ आदि में उनकी सहभागी बनायेंगे, जिससे वे कार्य करने को प्रोत्साहित हो जायें और उनकी कार्यक्षमता में वृद्धि हो।

(iv) अधिकार प्रत्यायोजन -

इस तकनीक के अंतर्गत केवल उत्तरदायित्व सौंपना ही पर्याप्त नहीं है बल्कि उन्हें पर्याप्त रूप में अधिकार भी देने चाहिए जिससे वे कार्य को पूर्ण कर सकें और संस्था के लक्ष्य भी प्राप्त हो सकें।

92. एजेंट व नौकर में अंतर को निम्न प्रकार से समझा जा सकता है -



(ii) एजेंट अपने प्रधान की ओर से अनुबंधात्मक कार्य करता है जबकि नौकर अनुबंधात्मक कार्य नहीं करता है।

(iii) एजेंट के कई सेवानियोजक हो सकते हैं, बल्कि नौकर का एक ही सेवानियोजक होता है।

(iii) एजेंट को पारिश्रमिक के रूप में शुल्क या कमिशन मिलता है जबकि नौकर को पारिश्रमिक के रूप में वेतन मिलता है।

(iv) एजेंट परिस्थितियों पर नौकर का कार्य नहीं कर सकता जबकि नौकर एजेंट का कार्य कर सकता है या नौकर एजेंट हो सकता है।

(v) एजेंट बीमितों को ढूँढने का कार्य करता है या प्राप्तियों को ढूँढता है जबकि नौकर ऐसा नहीं करता है।

23 उद्यमिता एक व्यवहार के रूप में -

एक व्यवहार है, इस कथन में हम सहमत हैं। पीटर एफ ड्रुकर ने भी लिखा है कि उद्यमिता न कला है न विज्ञान है बल्कि यह तो सिर्फ व्यवहार है। उद्यमिता उद्यमी की व्यावहारिक गुण है न कि भौतिक गुण।



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक	प्रश्न संख्या	परीक्षार्थी उत्तर
		<p>पीटर एफ ड्रुकर ने सही-बिना है कि उद्यमिता को कला व विज्ञान के रूप में नहीं माना जा सकता है। इसके लिए तर्क निम्न है -</p> <p>(i) उद्यमिता में कला की भाँति पूजनात्मकता होती है लेकिन कला मनुष्य की आंतरिक इच्छापरक है अर्थात् कला को मीछा नहीं जा सकता जबकि उद्यमिता को उद्यमीय गुणों के माध्यम से विकसित किया जा सकता है।</p> <p>(ii) उद्यमिता में विज्ञान के सभी सिद्धांत लागू नहीं होते हैं।</p> <p><u>निष्कर्ष -</u></p> <p>इस प्रकार हम कह सकते हैं कि उद्यमिता एपवहार है।</p>
24		<p>आधुनिक सामाजिक उत्तरदायित्व के तीन चरण हैं जो निम्न हैं -</p> <p>(i) निम्न स्तर - कानून की बाध्यता (ii) मध्य स्तर - न्यायिता प्रबंध का आधार (iii) उच्चतम स्तर - मानवीय संवेदना का आधार</p> <p><u>निम्न स्तर -</u></p> <p>आधुनिक सामाजिक उत्तरदायित्व में प्रबंधक कानून की बाध्यता के आधार पर ही कुछ उत्तरदायित्व पुरा करता है पर सामाजिक उत्तरदायित्व को निम्न स्तर है।</p>



(ii) मध्य स्तर -

यह न्यायमिता प्रबंध आधार मानकर चलता है इसमें प्रबन्ध निम्न स्तर में अपर उठकर अन्तर्गत नागरिक में प्रति होकर समाज की इच्छाओं, आकांक्षाओं की पूर्ति करता है लेकिन यह समाज के प्रति भवेदी नहीं होता है।

25 बीमा के प्राथमिक कार्य निम्न हैं

(i) जोखिमों के विरुद्ध निश्चितता प्रदान करना -

को यह प्राथमिक कार्य है, बीमाकर्ता या बीमा कंपनी जोखिम को तादात्म्य नहीं कर सकती बल्कि बीमितों को जोखिमों के विरुद्ध निश्चितता प्रदान करती है जिससे बीमितों को मानसिक शांति मिलती है। बीमाकर्ता इस हेतु प्रीमियम के रूप में कुछ पैसे वसूल करती है तथा हानि होने की दशा में उन्हें वह पैसे लाता है। इस प्रकार बीमा का यह कार्य महत्वपूर्ण है।

(ii) जोखिमों का विशाजन -

जोखिमों के



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

विभाजन से तात्पर्य अनेक बीमितों में जिस
घटक को हानि पहुँची है उसकी जोखिम का
विभाजन कर्ता है। इस विधियम, ब्रिज
ने भी लिखा है कि बीमा जोखिमों
को अनेक बीमितों में बाँट देती है अर्थात्
जिसको हानि या क्षति पहुँची है उसको
सुगतान अन्य बीमितों की सहायता से किया जाता
है।

26. पॉवर्ट हे इंडग्रे ने सामाजिक उत्तरदायित्व की
अवधारणा में द्वितीय अवधारणा को न्यासिता
प्रबंध नाम दिया है जिसको हम निम्न प्रकार
से समझ सकते हैं।

न्यासिता प्रबंध -

न्यासिता प्रबंध तीसरी मंजी
में प्रेरित थी। इसमें संस्था (संस्था) के
बाद में न सचकर संस्था में संबंध रखने
वाले कर्मचारी, अंगरक्षक, ग्राहक, निवेशक
आपुत्रिकता आदि की आवश्यकता की
पूर्ति करना इसमें यह अवधारणा थी कि
जो संस्था के लिए अच्छा है, वह सम्पूर्ण
संस्था के लिए अच्छा है।

अर्थात् संस्था
के पक्षकारों के हितों में ध्यान रखते
हुए कार्य करना।



27 देय GST -
देय GST में तात्पर्य जितना GST बनता है उतना सरकार को अदा करना

उदाहरण - चण्डिगढ़ में 1,00,000 ₹ का माल पाली के प्याम में खरीदा जिस पर 10% GST है। पं. जयपुर के व्यापारी को 1,20,000 में बेच दिया। 3% GST था तथा

Purchase	SGST	CGST
1,00,000	5000	10,000

Sales	SGST	CGST
1,20,000	6000	12,000

देय GST
 Purchase 1,00,000
 Sales 1,20,000

देय GST
 Sales GST 18,000
 Purchase GST 15,000
 3,000
 CGST 9,000
 SGST 1,000

इस प्रकार Total GST 3,000 है।



परीक्षक द्वारा
प्रदत्त अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

Sec-D

28 प्रस्ताव - किसी प्रकार द्वारा हमारे प्रकार को अपनी इच्छा इस आधार पर व्यक्त करना कि उसमें महमति प्राप्त है। प्रस्ताव सामान्यतः आम लोग अर्थात् किसी भी व्यक्ति को किया जा सकता है जैसे गम ने प्याम को खोलने का प्रस्ताव, प्याम ने मोहन को भोजन पर आमंत्रण का प्रस्ताव।

उदाहरण - मीता ने गीता को कार बेचने का प्रस्ताव किया।

अतः मीता प्रस्तावक एवं गीता यह प्रस्ताव स्वीकार कर लेती है तो वह प्रस्तावगृहिता कहलायेगी।

प्रतिप्रस्ताव - जब दो प्रकार एक खरीदने वाला इसका बेचने वाला एक ही समय एक ही वस्तु का क्रय विक्रय का प्रस्ताव करते हैं तो यह प्रस्ताव नहीं बल्कि प्रतिप्रस्ताव कहलायेगा।

जैसे मीरा, मीरा को ट्यूलीपार्किंग बेचने का व मीरा ट्यूलीपार्किंग खरीदने का प्रस्ताव करते हैं तो यह प्रतिप्रस्ताव माना।



परीक्षक द्वारा
प्रश्न अंक

प्रश्न
संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

जायेगा।
निम्न है - प्राप्ताव संबंधी वैधानिक प्रावधान

(ii) प्राप्ताव का तरीका -

मौखिक हो सकता है प्राप्ताव लिखित एवं
प्राप्ताव ही माना जाता है। अधिकारपूर्वक लिखित

(iii) प्राप्ताव गम्भीर अर्थात् आचरण
द्वारा भी किया जा सकता है।

(iii) प्राप्ताव की निश्चित पति होनी चाहिए

(iv) प्राप्ताव नकारात्मक या नकारात्मक
ही सकता है।

(v) प्राप्ताव वैध होना चाहिए।

(vi) प्राप्ताव लेप रिपोर्ट द्वारा नहीं
किया जा सकता है। प्राप्ताव
उसी व्यक्ति को देना चाहिए जो
प्राप्ताव करने की स्वीकार या
अस्वीकार करने की स्थिति में
हो।

(vii) किसी व्यक्ति की इच्छा को प्राप्ताव
नहीं माना जा सकता है।



जैसे विलापन में नीलामी की सूचना ।

99. प्रबंध -

उद्देश्य प्राप्ति हेतु कार्यकुशलता एवं प्रभावपूर्णता में कार्य करना प्रबंध कहलाता है ।

प्रबंध के महत्व को निम्न प्रकार में समझा जा सकता है ।

(i) प्रतिस्पर्धा का सामना करना -

प्रतिस्पर्धा का युग है । वर्तमान का युग में बाहरी व आंतरिक दोनों प्रकार की प्रतिस्पर्धा पाई जाती है । इस प्रकार उपोत्पादों का सृजन व तकनीक का विकास का प्रतिस्पर्धा का सामना किया जा सकता है ।

(ii) देश का आर्थिक विकास -

प्रबंध के माध्यम से देश का आर्थिक विकास किया जा सकता है तथा देश के विकास के लिए उत्पादों की स्थिति, माल की स्थिति, प्रतिस्पर्धी संस्थाओं की स्थिति को ध्यान में रखकर नवप्रवर्तन के माध्यम से देश की उन्नति के पथ पर लाया जा सकता है ।



परीक्षक द्वारा प्रदत्त अंक

प्रश्न संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

(iii) विभिन्न पन्च समूहों में समन्वय -

माध्यम से विभिन्न पन्च समूहों में ~~प्रबंध के~~ समन्वय स्थापित किया जा सकता है। माध्यम के विभिन्न प्रकार होते हैं जैसे कर्मचारी, निवेशक, भागीदार, कर्मचारी को उचित वेतन व भागीदार को वांछित कायदा समन्वय स्थापित किया जा सकता है।

(iv) संसाधनों का विकास -

भौतिक संसाधनों को ~~मानवीय एवं~~ आवश्यक नहीं है ~~प्राप्त करनी है~~। ~~को समुचित उपयोग करना~~ ~~है जो प्रबंध द्वारा संभव है।~~ ~~भी आवश्यक~~

(v) समाज में स्थिरता -

को स्वीकार नहीं करता है ~~समाज नवप्रवर्तन~~ के माध्यम से ~~इन्से~~ ~~प्रबंध~~ स्थापित कर समाज में ~~समन्वय~~ की जा सकती है। ~~स्थिरता कायम~~

(vi) संस्था का विकास -

मुख्य तीन उद्देश्य होते हैं ~~संस्था के~~ ~~अस्तित्व~~



शिक्षक द्वारा प्रदत्त अंक

प्रश्न संख्या परीक्षार्थी उत्तर

संगठन, सामाजिक, विस्तार। इन तीनों उद्देश्यों को पूरा करके सामाजिक का विकास किया जा सकता है।

30 विलिपम के स्टेन्डन के अनुसार -

वे वास्तविक वैयक्तिक विक्रय एवं विक्रय संवर्द्धन विज्ञापन को छोड़कर विक्रय में दृष्टि की जाने वाली क्रियाओं में है।

उपभोक्ता संवर्द्धन विधियाँ -

के लिए प्रेरित करने वाली क्रियाएँ उपभोक्ता संवर्द्धन विधि कहलाती हैं जो निम्न हैं -

(i) प्रीमियम -

किसी वस्तु के साथ अन्य वस्तु मुफ्त में देना जिससे उपभोक्ता को प्रेरित हो सके।

जैसे - पेन्सिल के पैकेट के साथ खर देना।

(ii) क्रियात्मक प्रदर्शन -

विक्रेता अपनी दुकान एवं सोपान पर वस्तुओं को उपयोग में लाने का प्रदर्शन करते हैं। इलेक्ट्रॉनिक वस्तुओं जैसे टीवी फ्रिज के विक्रेता इसका उपयोग



परीक्षक द्वारा प्रश्न संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

करते हैं ।

(iii) अतिरिक्त मात्रा मुफ्त में देना -

प्रसाधन विक्रेता इस तकनीक को काम में लेते हैं । जैसे - फेयर एंड लवली की 40% मात्रा अधिक देना ।

(iv) धरे मूल्य पर विक्रय -

संस्था की स्थापना पर नववर्ष की शुरुआत में विक्रेता धरे मूल्य पर विक्रय करते हैं जिसमें वृद्धि होती है ।

जैसे एक जोड़पुत्र पर 100 ₹ कम करना ।

(v) प्रतियोगिता -

कई प्रतियोगिता आयोजित करने के लिए विक्रेता ग्राहकों को प्रोत्साहित करते हैं । वस्तु का कोड हिस्सा या छूट देना । इसमें भाग लेने के लिए ग्राहकों को प्रोत्साहित किया जाता है । प्रतियोगिता - किसी वस्तु का रीयल पुछना



शेड्युल द्वारा प्रश्न संख्या

परीक्षार्थी उत्तर

(vi) कूपन - विक्रेता वस्तुओं के माध्यम से कूपन प्रणाली का प्रयोग करते हैं। वस्तु की पैकिंग खोलता है तो कूपन निकलता है। कूपन में लिखित वस्तु की कीमत है। कूपन को मुफ्त में दी जाती है। दैनिक भास्कर एवं राजस्थान पत्रिका इसका उपयोग करते हैं।

निर्माता

ESER-166/2019